JABATAN AIR SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga	Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak
JA/NAB/ 2026/11/1 (S)	**MAINTENANCE OF WATER SUPPLY PIPELINE IN NABAWAN FOR 3 MONTHS.**	i) Berdaftar dengan **PUKONSA Kelas E** sahaja , **Tajuk IV , Tajuk Kecil 6(a) (Pemasangan Sesalur Air)** Dan ii) Memegang perakuan **CIDB** yang masih sah Dan iii) Mempunyai **Lesen Tukang Paip** yang dikeluarkan oleh JANS Dan iv) Memegang **Status Bumiputera** yang masih **sah**	**RM 30.00** Pembayaran Hendaklah dibuat: Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran: Kaunter Pungutan Hasil, JANS, Daerah Keningau	**Terbuka kepada syarikat yang beralamat di daerah Nabawan SAHAJA.**	Tarikh : **05 November 2026 (Khamis)** Masa : **09.00am- 10.00am** Tempat : **Pejabat Jabatan Air Daerah Keningau.** 1. Petender **WAJIB** hadir pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan seperti di atas. Dokumen Sebutharga tidak akan dikeluarkan kepada Petender yang gagal menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan tersebut. **2.** Hanya penama yang dinamakan di dalam sijil / PUKONSA sahaja yang dibenarkan menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak bagi projek ini.

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	**05.11.2026 – 11.11.2026 (Tempoh = 7 hari)** Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang
Tarikh dan Masa Tutup	:	**11.11.2026 (Rabu, Jam 10.00 Pagi)**

Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	**PETI SEBUT HARGA** **JABATAN DAERAH KENINGAU**

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada **pemilik** atau **wakil yang sah sahaja** dengan membawa 'SURAT TAULIAH' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebutharga bagi pihak syarikat (PUKONSA)

2. Dokumen-dokumen berikut adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender: -
   2.1 sijil-sijil **ASAL PUKONSA, PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB, LESEN TUKANG PASANG SESALUR** dan **SIJIL STATUS BUMIPUTERA** yang masih **SAH** tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutharga;
   2.2 salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan; dan
   2.3 salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

   a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA.**
   b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

   Pejabat Jabatan Air
   Jabatan Air Keningau

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

   Setiausaha
   Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
   Pejabat Jabatan Air
   Jabatan Air Keningau

Sila ambil perhatian bahawa Dokumen Sebutharga hanya dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang mematuhi syarat-syarat berkaitan. Sebarang maklumat lanjut boleh diperolehi melalui laman web Jabatan Air Negeri Sabah www.sabah.gov.my

ZURAIMI @ ZURAMI BIN ASBULLAH
JURUTERA AIR BAHAGIAN
JABATAN AIR KENINGAU
02hb November 2026

JABATAN AIR KENINGAU SABAH