



**JABATAN AIR NEGERI SABAH**  
**NOTIS SEBUTHARGA**

Adalah dipelawa para Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

NO. SEBUT HARGA	TAJUK SEBUTHARGA	KOD/BIDANG BEKALAN/ PERKHIDMATAN	HARGA DOKUMEN/ TEMPAT BAYARAN	TARAF SEBUT HARGA
JANS/KNK/2026/ 03(S)	KERJA-KERJA PEMASANGAN METER PUKAL BANGUNAN BARU PERPUSTAKAAN NEGERI SABAH CAWANGAN KUNAK.	<p>i) Berdaftar dengan PUKONSA yang masih SAH tempoh pendaftaran</p> <p>ii) Kelas E, Tajuk IV, Tajuk Kecil 6(a)</p> <p>dan</p> <p>iii) Mempunyai PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB yang Masih Sah tempoh.</p> <p>Dan</p> <p>iv) mempunyai LESEN PEMASANGAN PAIP/SESALUR yang dikeluarkan oleh Jabatan Air Sabah dan masih sah tempoh.</p>	<p><b>RM 10.00</b></p> <p>Pembayaran hendaklah dibuat: SECARA TUNAI</p> <p>Tempat pembayaran: KAUNTER PUNGUTAN PEJABAT, JABATAN AIR KUNAK.</p>	<p>TERBUKA KEPADA SYARIKAT YANG BERALAMAT DI DAERAH KUNAK.</p>

Tarikh Taklimat  
Sebutharga dan  
Lawatan Tapak

**Taklimat Sebutharga**

Tarikh : 12.05.2026  
Masa : 10:00 Pagi  
Tempat : Bilik Mesyuarat Jabatan Air Kunak

**Lawatan Tapak**

Tarikh : 12.05.2026  
Masa : 10.30 Pagi  
Tempat : Bangunan Baru Perpustakaan Negeri Sabah Cawangan Kunak.

**Nota:**

1. Taklimat Sebutharga & Lawatan tapak adalah Diwajibkan hadir pada Tarikh dan masa yang telah ditetapkan seperti di atas. Dokumen sebutharga tidak akan dikeluarkan kepada penyebutharga yang gagal menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak pada masa yang telah ditetapkan tersebut.
2. Hanya penama yang dinamakan didalam sijil pendaftaran PUKONSA sahaja ataupun mempunyai surat kuasa daripada pemilik syarikat (Surat Perwakilan) sahaja yang dibenarkan menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak bagi projek ini.

Tarikh dan  
masa penjualan  
dokumen  
sebutharga

12.05.2026-18.05.2026 (Tempoh = 7 hari)  
Isnin – Khamis : 8:30 pagi – 12:00 tengah hari  
2:00 petang – 3:00 petang  
Jumaat : 8:30 pagi – 11:00 pagi  
2:00 petang – 3:00 petang

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebut-penyebut harga yang namanya dinyatakan dalam sijil PUKONSA atau wakilwakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai syarikat yang dinyatakan dalam sijil PUKONSA). Sijil Asal PUKONSA hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebut-penyebut harga hendaklah mengemukakan Sijil Asal (untuk pengesahan) dan salinan fotostat (Tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen tersebut.
  - a) Sijil pendaftaran syarikat dari PUKONSA yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan
  - b) Salinan kad pengenalan
3. Bagi pemilik lesen PUKONSA yang telah mendapat surat kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan Daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut
  - a) Nama pemilik syarikat yang telah DISAHKAN oleh pihak PUKONSA
  - b) Resit ASAL Penjelasan Pembayaran Kelulusan
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dari Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa Pejabat di:-

**KAUNTER, PEJABAT JABATAN AIR DAERAH KUNAK**

5. Semua dokumen sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda No rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**SETIAUSAHA,  
JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUTHARGA, JABATAN AIR DAERAH LAHAD DATU**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah Pencegahan COVID 19.
7. Surat yang dimeteraikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**JURUTERA AIR BAHAGIAN JABATAN AIR LAHAD DATU**