



**JABATAN AIR NEGERI SABAH**  
**NOTIS SEBUTHARGA**

Adalah dipelawa para Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut :

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kawasan	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS/KBN/2026/01(S)	KERJA-KERJA PEMBERSIHAN DAN PENYELENGGARAAN KAWASAN ENAPCEMAR DI LOJI RAWATAN AIR BUKIT GARAM, KINABATANGAN	Kinabatangan	Berdaftar dengan PUKONSA yang masih sah tempoh pendaftaran  Kod Bidang Bekalan/Perkhidmatan 220402  Dan  Memegang perakuan pendaftaran CIDB yang masih sah tempoh	RM 30  Pembayar hendaklah dibuat secara tunai kepada penerima pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Sandakan	Terbuka kepada syarikat yang berdaftar di Kinabatangan sahaja

Tarikh Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak	<p><b>Taklimat Sebutharga</b> Tarikh : 16.04.2026 Masa : 09.00 Pagi Tempat : Bilik Mesyuarat Jabatan Sandakan</p> <p><b>Lawatan Tapak</b> Tarikh : 16.04.2026 Masa : 02.00 Petang Tempat : Loji Rawatan Air Bukit Garam, Kinabatangan</p> <p><b>Nota :</b> 1. Taklimat Sebutharga &amp; Lawatan tapak adalah <b>Diwajibkan</b> hadir pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan seperti di atas. Dokumen Sebutharga tidak akan dikeluarkan kepada penyebutharga yang gagal menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak pada dan masa yang telah ditetapkan tersebut.  2. Hanya penama yang dinamakan di dalam sijil pendaftaran SPKK/PUKONSA sahaja ataupun mempunyai surat kuasa daripada pemilik syarikat (Surat Perwakilan) sahaja yang dibenarkan menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak bagi projek ini</p>
Tarikh dan masa penjualan dokumen sebutharga	<p>17.04.2026 – 24.04.2026 (Tempoh = 8 hari)</p> <p>Isnin – Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang</p> <p>Jumaat : 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang</p>
Tarikh dan masa tutup	24.04.2026 (Jam 10.00 Pagi)
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	Peti Sebutharga Tingkat 2, Jabatan Air Sandakan Jalan Sibuga 90000 Sandakan

1. Butir-butir adalah seperti yang dinyatakan dalam spesifikasi yang dilampirkan.
2. Dokumen Sebutharga hanya akan dijual kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau wakil-wakil yang **SAH** sahaja dengan membawa '**SURAT TAULIAH**' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil dokumen bagi pihak syarikat. **Sijil asal** PUKONSA hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen Sebut Harga.
3. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) dan Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
  - a. Sijil Pendaftaran Syarikat dari PUKONSA
  - b. Sijil CIDB
4. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
  - a. Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA** .
  - b. Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:  
- **JURUTERA AIR BAHAGIAN**  
JABATAN AIR SANDAKAN  
90000 SANDAKAN

“ MALAYSIA MADANI “

“ BERKHIDMAT UNTUK NEGARA ”



Ts. NELLEY JUEE PHILLIP  
JURUTERA AIR BAHAGIAN  
JABATAN AIR SANDAKAN

-/SL/

**SABAH MAJU JAYA**