



JABATAN AIR SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JAS/TRN/2025/ 07/13(S)	SUPPLY AND REPLACEMENT WORKS OF NEW SAND MEDIA AND FILTER NOZZLES AT TOPOKON II WTP, TUARAN. (RECALL NO.1)	Berdaftar dengan PUKONSA (KERJA) Kelas E Tajuk III - Kerja - Kerja Kejuruteraan Mekanikal Pembersihan Dan Air (Semua Tajuk Kecil Termasuk Bekalan Peralatan) Tajuk Kecil 6 - Pemasangan Loji Pembersih Air Dan Berdaftar dengan CIDB	RM20.00 Pembayaran Hendaklah dibuat: Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran: Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Tuaran, Peti Surat 220, 89208 Tuaran.	Terbuka kepada syarikat yang beralamat di Tuaran, Kota Belud, Ranau, Kota Kinabalu, Penampang, dan Tambunan SAHAJA.

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<u>01.08.2025 – 07.08.2025</u> (Tempoh = 7 hari) Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang
Tarikh dan Masa Tutup	:	<u>08.08.2025 (Jumaat, Jam 10.00 Pagi)</u>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN

Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	PETI SEBUT HARGA JABATAN AIR TUARAN PETI SURAT 220, 89208 TUARAN SABAH.
--------------------------------------	---	--

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat yang dinyatakan dalam Sijil **PUKONSA**). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
 - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
 - b) Salinan Kad Pengenalan.
 - c) Salinan **CIDB** yang masih Sah.
3. Bagi pemilik Lesen **PUKONSA** yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada **PUKONSA** hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
 - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
 - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Jabatan Air Tuaran
Peti Surat 220,
89208 Tuaran Sabah**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeteraikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Jabatan Air Tuaran
Peti Surat 220,
89208 Tuaran Sabah**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

.....
JURUTERA AIR DAERAH TUARAN