



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga	Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak
JANS/SOK /2025/02/1 (S)	KONTRAK PENYELENGGARAAN RUTIN BAGI PAM AIR TERAWAT, PAM AIR MENTAH DAN PERALATAN DI LOJI RAWATAN AIR SOOK 2, SOOK RECALL NO.1	i) Berdaftar dengan PUKONSA Sahaja BEKALAN/PERKHIDMATAN 220115-PUMP/PAIP AIR DAN KOMPENAN dan ii) memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih sah dan iii) Memegang Status Bumiputera yang masih sah	RM20.00 Pembayaran Hendaklah dibuat: Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran an: Kaunter Pungutan Hasil, JANS DAERAH SOOK	Terbuka kepada syarikat yang beralamat di SEMPADAN DAERAH SOOK, KENINGAU, TENOM, TAMBUNAN, NABAWAN, RANAU DAN TONGOD SAHAJA	Tarikh : 24 Februari 2025 (Isnin) Masa : 10.00 am - 10.30 am Tempat : Pejabat Jabatan Air Daerah Sook 1. Petender WAJIB hadir pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan seperti di atas. Dokumen Sebutharga tidak akan dikeluarkan kepada Petender yang gagal menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan tersebut. 2. Hanya penama yang dinamakan di dalam sijil / PUKONSA sahaja yang dibenarkan menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak bagi projek ini.
JANS/SOK /2025/02/2 (S)	KONTRAK PENYELENGGARAAN RUTIN BAGI PAM AIR MENTAH DAN PERALATAN DI MUKA SAUK LOJI RAWATAN AIR TULID, SOOK RECALL NO.1				
Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga		:	<u>24.02.2025 – 03.03.2025 (Tempoh = 8 hari)</u> Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang		
Tarikh dan Masa Tutup		:	<u>03.03.2025 (Isnin, Jam 10.00 Pagi)</u>		

Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	PETI SEBUT HARGA JABATAN DAERAH SOOK
--------------------------------------	---	---

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada :

1.1

<u>Opsyen 1</u> wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (pegawai-pegawai syarikat yang dinyatakan dalam sijil SPKK/CIDB)	ATAU	<u>Opsyen 2</u> pemilik atau wakil yang sah sahaja dengan membawa 'SURAT TAULIAH' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebutharga bagi pihak syarikat (PUKONSA)
---	-------------	--

2. Dokumen-dokumen berikut adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender: -

2.1

sijil-sijil **ASAL PUKONSA, PERAKUAN PENDAFTARAN 'CIDB'**, dan **SIJIL STATUS BUMIPUTERA** yang masih **SAH** tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutharga;

2.2 salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan; dan

2.3 salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.

b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Pejabat Jabatan Air
Jabatan Air Daerah Sook**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Setiausaha
Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
Pejabat Jabatan Air
Jabatan Air Daerah Sook**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

**Mohd Fadzwani Bin Lisih
PEGAWAI KERJA AIR DAERAH
JABATAN AIR DAERAH SOOK**