JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUT HARGA

Sebutharga dipelawa daripada **kontraktor/kontraktor** yang layak dan berdaftar dalam kod bidang yang berkaitan untuk menyertai sebutharga seperti berikut:-

NO. SEBUT HARGA	TAJUK SEBUT HARGA	KOD/BIDANG BEKALAN/ PERKHIDMATAN	HARGA DOKUMEN/ TEMPAT BAYARAN	TARAF SEBUT HARGA
JANS/KNK/2024/ 07(S)	**KERJA-KERJA PENGGANTIAN PAIP AIR DI KAMPUNG PANGI MESEJ**	**KELAYAKAN** i) Berdaftar dengan **PUKONSA** yang masih tempoh pendaftarannya. **KOD BIDANG** **Kelas E sahaja, Tajuk IV Tajuk Kecil 6(a)** Dan i)Memegang perakuan pendaftaran **CIDB** yang Masih Sah tempoh pendaftarannya. ii)Mempunyai **LESEN TUKANG PASANG SESALUR** yang dikeluarkan oleh **JANS** yang masih **SAH**.	**RM 10.00** PEMBAYARAN HENDAKLAH DIBUAT: SECARA TUNAI TEMPAT PEMBAYARAN: KAUNTER PUNGUTAN, PEJABAT JABATAN AIR KUNAK	TERBUKA KEPADA SYARIKAT YANG BERALAMAT DI DAERAH **KUNAK** SAHAJA.

TARIKH DAN MASA PENJUALAN DOKUMEN SEBUTHARGA **(BORANG HANYA DIJUAL KEPADA KONTRAKTOR YANG HADIR LAWATAN TAPAK SAHAJA)**	**04.11.2024 – 12.11.2024 (7 hari masa berkerja)- Tidak Termasuk Sabtu, Ahad dan Cuti Umum.** Isnin – khamis : 8.30 pagi - 12.00 Tengah Hari 2.00 petang - 3.00 Petang Jumaat : 8.30 pagi - 11.00 pagi 2.00 Pagi - 3.00 Petang
TARIKH DAN MASA TUTUP	**12-11-2024 (SELASA) JAM 10.00 PAGI** **PEJABAT JABATAN AIR DAERAH KUNAK**
TARIKH, MASA DAN TEMPAT LAWATAN TAPAK	**04.11.2024 (ISNIN) 10.00 PAGI** **BILIK MESYUARAT JABATAN AIR DAERAH KUNAK**
TEMPAT MEMASUKKAN DOKUMEN SEBUTHARGA:	**PETI SEBUT HARGA** **JABATAN AIR DAERAH KUNAK**

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebut-penyebut harga yang namanya dinyatakan dalam sijil PUKONSA atau wakilwakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai syarikatyang dinyatakan dalam sijil PUKONSA). Sijil Asal PUKONSA hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebut-penyebut harga hendaklah mengemukakan Sijil Asal (untuk pengesahan) dan salinan fotostat (Tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen tersebut.

    a) Sijil pendaftaran syarikat dari PUKONSA yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan
    b) Salinan kad pengenalan

3. Bagi pemilik lessen PUKONSA yang telah mendapat surat kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan Daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut

    a) Nama pemilik syarikat yang telah DISAHKAN oleh pihak PUKONSA
    b) Resit ASAL Penjelasan Pembayaran Kelulusan

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dari Dokumen Sebuthargaboleh diperolehi semasa Pejabat di:-

KAUNTER, PEJABAT JABATAN AIR DAERAH KUNAK

5. Semua dokumen sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda No rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

SETIAUSAHA,
JAWATANKUASA PEMBUKA SEBUTHARGA,
JABATAN AIR DAERAH SEMPORNA

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah Pencegahan COVID 19.

7. Surat yang dimeteraikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

JURUTERA AIR BAHAGIAN
JABATAN AIR SEMPORNA