



JABATAN AIR NEGERI SABAH  
**NOTIS SEBUTHARGA**

Adalah dipelawa para Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut :

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kawasan	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen &Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS/KBN/2024/03(S)	PROJEK PENGGANTIAN PAM AIR TERAWAT DI LOJI RAWATAN AIR SUKAU, KINABATANGAN	Kinabatangan	Berdaftar dengan <b>PUKONSA</b> <b>KELAS F</b> <b>Kepala III Sub 4</b>  Yang masih sah tempoh  Dan  Berdaftar dengan CIDB di bawah bidang yang berkaitan serta masih sah tempoh	RM15  Pembayaran hendaklah dibuat secara tunai kepada penerima pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Sandakan	Terbuka kepada syarikat berdaftar di Daerah Kinabatangan sahaja

Tarikh dan masa penjualan dokumen sebutharga	:	18.04.2024 – 25.04.2024 (Tempoh = 8 hari)  Isnin – Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang  Jumaat : 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang
Tarikh dan masa tutup	:	25.04.2024 (Jam 10.00 Pagi)
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	Peti Sebutharga Tingkat 2, Jabatan Air Sandakan Jalan Sibuga 90000 Sandakan

1. Butir-butir adalah seperti yang dinyatakan dalam spesifikasi yang dilampirkan.
2. Dokumen Sebutharga hanya akan dijual kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau wakil-wakil yang **SAH** sahaja dengan membawa '**SURAT TAULIAH**' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil dokumen bagi pihak syarikat. **Sijil asal PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen Sebut Harga.
3. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) dan Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
  - a. Sijil Pendaftaran Syarikat dari PUKONSA
  - b. Lesen Pemasang Sesalur Jabatan Air Negeri Sabah
  - c. Sijil CIDB
4. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
  - a. Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
  - b. Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**JURUTERA AIR DAERAH  
JABATAN AIR SANDAKAN  
90000 SANDAKAN**

**" MALAYSIA MADANI "**

**" BERKHIDMAT UNTUK NEGARA "**



**( Alchemy Lobo October M. Sabin )  
JURUTERA AIR DAERAH  
JABATAN AIR SANDAKAN**

-/SL 

**SABAH MAJU JAYA**