



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

| No. Sebutharga | Tajuk Sebutharga | Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan | Harga Dokumen & Tempat Bayaran | Taraf Sebutharga |
|--|---|---|--|--|
| JANS/PTS/SH 2024/07 | Maintenance of Water Supply Pipelines In Kanibongan(6 months) Phase 3 Recall No.1 | <p>Berdaftar dengan PUKONSA yang masih SAH tempoh pendaftaran</p> <p>i) KELAS E DI BAWAH,</p> <p>TAJUK IV KERJA-KERJA LAIN PAKAR KEJURUTERAAN AWAM</p> <p>Tajuk Kecil 6, (a) Pemasangan Sesalur Air</p> <p>ii) PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB yang masih sah</p> <p>iii) Mempunyai LESEN TUKANG PASANG SESALUR yang dikeluarkan oleh JANS yang masih sah</p> | <p>RM 20.00</p> <p>Pembayaran Hendaklah dibuat:</p> <p>Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran</p> <p>Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Daerah Kota Marudu</p> | <p>Terbuka kepada syarikat yang beralamat di Daerah PITAS,BELURAN DAN KOTA MARUDU Sabah SAHAJA</p> |
| Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga | | <p>: <u>23.4.2024 – 30.4.2024</u> (Tempoh = 7 hari)</p> <p>Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang</p> <p>Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang</p> | | |

| | | |
|---------------------------------------|---|--|
| Tarikh dan Masa Tutup | : | <u>30.04.2024 (Selasa, Jam 10.00 Pagi)</u> |
| Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak | : | Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN |
| Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga | : | PETI SEBUT HARGA JABATAN AIR DAERAH KOTA MARUDU |

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada :

1.1

pemilik atau wakil yang sah sahaja dengan membawa 'SURAT TAULIAH' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebutharga bagi pihak syarikat (PUKONSA)

2. Dokumen-dokumen berikut adalah **WAJIB** dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender: -

2.1

sijil-sijil ASAL 'PUKONSA', PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB' dan LESEN TUKANG PAIP yang masih SAH tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutharga.

2.2 salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan; dan

2.3 salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.

b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Pejabat Jabatan Air
Jabatan Air Daerah Kota Marudu**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**JURUTERA
Jabatan Air Daerah Kota marudu**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

JURUTERA AIR DAERAH KOTA MARUDU