



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat tempatan untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Kontraktor
JANS/KBU/2024/04(S)	Replacement of Filter Media and Filter Nozzles for Filter Tank No.3&4 at Pekan Kota Belud Water Treatment Plant	Berdaftar dengan PUKONSA yang masih SAH tempoh pendaftaran Kelas : E Kepala : III Sub-Kepala : 6 DAN Berdaftar dengan CIDB Serta mempunyai lesen pemiagaan yang sah.	RM16.00 Pembayaran Hendaklah dibuat: Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran: Di Pejabat Jabatan Air Kota Belud	Terbuka kepada syarikat yang beralamat di daerah Kota Belud sahaja

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<u>25.03.2024 sehingga 01.04.2024 (Tempoh = 7 hari)</u> Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang
Tarikh Tutup Sebut Harga	:	<u>01.04.2024 (Isnin, Jam 10.00 Pagi)</u>
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	PETI SEBUTHARGA TINGKAT BAWAH, JABATAN AIR KOTA BELUD PETI SURAT 151, 89158 KOTA BELUD

1. Dokumen Sebutarga hanya akan dikeluarkan kepada wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (pegawai-pegawai syarikat yang dinyatakan dalam sijil PUKONSA).
2. Dokumen-dokumen berikut, yang masih SAH tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutarga, adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Sebut Harga:-
 - 2.1 Sijil ASAL **PUKONSA**
 - 2.2 Sijil ASAL Perakuan Pendaftaran CIDB; dan
 - 2.3 Salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan-perenggan 2.1 & 2.2 yang belum disahkan.
3. Pemilik sijil PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
 - 3.1 Nama Pemilik Syarikat yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
 - 3.2 Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
4. Dokumen Meja Sebutarga boleh disemak dan Dokumen Sebutarga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Pejabat Jabatan Air Kota Belud
Peti Surat 151,
89158 Kota Belud**

5. Semua Dokumen Sebutarga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutarga dan dialamatkan kepada:

**Jurutera Air Daerah
Pejabat Jabatan Air Kota Belud
Peti Surat 151,
89158 Kota Belud**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.



**JURUTERA AIR DAERAH
JABATAN AIR KOTA BELUD**

