



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebut Harga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut :-

No. Sebut Harga	Tajuk Sebut Harga	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen &Tempat Bayaran	Taraf Sebut Harga
JANS:SOK/ SH/17/23(1)	Kerja Penggantian Electromagnetic Sitrans Flow Meter MAG 5000 DN350 14 inch Stesen Pam Panggalak BT1 Pinipi Lanas, Sook	<p>Berdaftar dengan PUKONSA yang masih SAH tempoh pendaftaran</p> <p>KELAS F</p> <p>TAJUK 3 KERJA-KERJA KEJURUTERAAN MEKANIKAL, PEMBERSIHAN DAN AIR (SEMUA TAJUK KECIL TERMASUK BEKALAN PERALATAN)</p> <p>TAJUK KECIL 6 (a) Pemasangan Loji Pembersihan Air</p> <p>DAN</p> <p>Perakuan CIDB yang masih SAH</p>	<p>RM 10.00</p> <p>Pembayaran hendaklah di buat:</p> <p>Secara Tunai Kepada Penerima pembayaran</p> <p>Kaunter Pungutan Hasil , JANS SOOK</p> <p>JABATAN AIR NEGERI SABAH DAERAH SOOK</p>	<p>Terbuka kepada Syarikat yang beralamat di</p> <p>DAERAH SOOK SAHAJA</p>

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebut Harga	:	08 SEPTEMBER 2023 - 14 SEPTEMBER 2023 (TEMPOH 7 HARI)
		Isnin - Khamis: 8.30 Pagi - 12.00 Tengah Hari 2.00 Petang - 3.00 Petang Jumaat : 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang
Tarikh dan Masa Tutup	:	14 SEPTEMBER 2023 (Khamis, JAM 10.00 PAGI)
Tarikh , Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Taklimat di Jabatan Air Sook pada 08.09.2023 (Khamis) Jam : 10.00 Pagi
Tempat Memasukkan Dokumen Sebut Harga	:	PETI SEBUT HARGA JABATAN AIR NEGERI SABAH DAERAH SOOK

1. Dokumen Sebut Harga hanya akan dikeluarkan kepada :

1.1	Pemilik atau wakil yang sah sahaja dengan membawa " SURAT TAULIAH " yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebut <u>Harga bagi pihak syarikat.</u>
-----	--

2. Dokumen-dokumen berikut adalah **WAJIB** dikemukakan (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak dikembalikan) semasa membeli Dokumen Sebut Harga :

2.1	Sijil-sijil asal PUKONSA dan PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB yang masih SAH tempoh pendaftaran pada tarikh tutup Sebut Harga.
-----	--

2.2 Salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan, dan

2.3 Salinan **KAD PENGENALAN**

3. Bagi pemilik Lesen **PUKONSA** yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada **PUKONSA** hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut :

- a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
- b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran Kelulusan

4. Dokumen Meja Sebut Harga boleh disemak dan Dokumen Sebut Harga boleh diperolehi semasa waktu pejabat di :

**BAHAGIAN PENTADBIRAN
JABATAN AIR NEGERI SABAH
DAERAH SOOK**

5. Semua Dokumen Sebut Harga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan Sebut Harga dan dialamatkan kepada :

Setiausaha,
Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga,
Jabatan Air Negeri Sabah,
Daerah Sook,
Block A, Ground Floor & 1st Floor, Kedai
SEDCO Sook Point,
89000 Sook, Keningau, SABAH.

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan **COVID-19** dan penjarakan fizikal oleh **KKM** dan **MKN**.

**PEGAWAI KERJA AIR DAERAH
JABATAN AIR NEGERI SABAH
DAERAHSOOK**