JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga	Tarikh Melapor Diri,Masa & Tempat Bagi Taklimat Tender dan Lawatan Tapak
JANS/SPG/2023/06/04(S)	**Penggantian Meter Berumur 7 Tahun dan Ke Atas di Daerah Sipitang (Recall No.1)**	i. Berdaftar dengan **PUKONSA** Kelas **F** sahaja, **Tajuk III Tajuk Kecil 3 (Pemasangan Paip dan Alat-alat Kebakaran)** atau **Tajuk III Tajuk Kecil 6** (Pemasangan Sesalur Air) dan ii. Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih sah dan iii. Memegang Perakuan Sijil Status Bumiputera yang Masih **SAH** Tempoh Pendaftaran	**RM10.00** Pembayaran Hendaklah dibuat: Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran: Kaunter Pungutan Hasil, JANS Sipitang.	**Terbuka kepada syarikat yang beralamat di daerah Sipitang, Beaufort & Tenom.**	**Tarikh : 11.07.2023 (SELASA)** **Masa : 09.30 Pagi** **Tempat : Pejabat Jabatan Air Sipitang** **<u>Nota:</u>** 1. Petender **WAJIB** hadir pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan seperti di atas. Dokumen Sebutharga tidak akan dikeluarkan kepada petender yang gagal menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan tersebut. 2. Hanya penama yang dinamakan di dalam sijil pendaftaran **SPKK / PUKONSA** sahaja yang dibenarkan menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak bagi projek ini.

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	**<u>11.07.2023 – 18.07.2023</u> (Tempoh = 7 hari)** Isnin - Khamis : 8.00 Pagi - 12.00 Tengah hari Jumaat: 8.00 Pagi - 11.00 Pagi
Tarikh dan Masa Tutup	:	**<u>18.07.2023 (SELASA , Jam 10.00 Pagi)</u>**
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah **DIWAJIBKAN**
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	**PETI SEBUT HARGA** **JABATAN AIR SIPITANG**

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada :

1.1

Pemilik atau **wakil yang sah sahaja** dengan membawa **'SURAT TAULIAH'** yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebutharga bagi pihak syarikat (PUKONSA)

2. Dokumen-dokumen berikut adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender: -

2.1

Sijil-sijil **ASAL 'PUKONSA', PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB'** yang masih SAH tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutharga.

2.2 salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan; dan

2.3 salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA.**

b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

Pejabat Jabatan Air **Jabatan Air Daerah Sipitang**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

Setiausaha **Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga** **Pejabat Jabatan Air** **Jabatan Air Daerah Sipitang**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

JABATAN AIR NEGERI SABAH