



## JABATAN AIR NEGERI SABAH

### KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/Kerja/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga	Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak
JANS/NAB/2023/07/2 (S)	KERJA-KERJA PEMBERSIHAN DI SEMUA LOJI RAWATAN AIR DAERAH NABAWAN DARI MUKA SAUK SEHINGGA KAWASAN PROSES RAWATAN AIR YANG TERKESAN BANJIR BESAR. (RECALL NO.1)	i) Berdaftar dengan PUKONSA dalam Kod Bidang Bekalan & Perkhidmatan  <b>220402 - Membersih Kawasan</b>  dan  ii) Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih sah  dan  iii) Memegang Status Bumiputera yang masih sah	<b>RM20.00</b>  Pembayaran Hendaklah dibuat:  Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, JANS, Daerah Keningau	<b>Terbuka kepada syarikat yang beralamat di Daerah Nabawan, Sook, Keningau dan Tenom SAHAJA.</b>	Tarikh : <b>10 Julai 2023 (Isnin)</b>  Masa : <b>10.00 Pagi</b>  Tempat : <b>Pejabat Jabatan Air Daerah Keningau.</b>  1. Petender <b>WAJIB</b> hadir pada tarikh dan masa yang telah ditetapkan seperti di atas. Dokumen Sebutharga tidak akan dikeluarkan kepada Petender yang gagal menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak pada tarikh dan masa telah ditetapkan tersebut.  2. Hanya penama yang dinamakan di dalam sijil / PUKONSA sahaja yang dibenarkan menghadiri Taklimat Sebutharga dan Lawatan Tapak bagi projek ini.
Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga		: <b><u>10.07.2023 – 17.07.2023 (Tempoh = 8 hari)</u></b>  Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 Petang Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang			
Tarikh dan Masa Tutup		: <b><u>17.07.2023 (Isnin, Jam 10.00 Pagi)</u></b>			
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga		: <b>PETI SEBUTHARGA JABATAN AIR DAERAH KENINGAU</b>			

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada :

1.1

<b>Opsyen 1</b> Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (pegawai-pegawai syarikat yang dinyatakan dalam sijil SPKK/CIDB)	ATAU	<b>Opsyen 2</b> Pemilik atau wakil yang sah sahaja dengan membawa 'SURAT TAULIAH' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebutharga bagi pihak syarikat (PUKONSA)
--	------	---

2. Dokumen-dokumen berikut adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender: -

2.1

Sijil-sijil **ASAL PUKONSA, PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB**, dan **SIJIL STATUS BUMIPUTERA** yang masih **SAH** tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutharga;

2.2 Salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan; dan

2.3 Salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.

b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Pejabat Jabatan Air**  
**Jabatan Air Daerah Keningau**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Setiausaha**  
**Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga**  
**Pejabat Jabatan Air**  
**Jabatan Air Daerah Keningau**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakan sosial oleh pihak KKM dan MKN.



**ZURAIMI @ ZURAMI BIN ASBULLAH**  
**JURUTERA AIR DAERAH**  
**JABATAN AIR KENINGAU**