



JABATAN AIR NEGERI SABAH
NOTIS SEBUTHARGA

Adalah dipelawa para Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut :

| No. Sebutarga | Tajuk Sebutarga | Kawasan | Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan | Harga Dokumen & Tempat Bayaran | Taraf Sebutarga |
|---------------------|---|--------------|--|--|---|
| JANS/SKN/2023/16(S) | Projek Penggantian Pam Air Mentah Di Muka Sauk LRA Sukau, Kinabatangan (Recall No. 1) | Kinabatangan | Berdaftar dengan PUKONSA Kelas E Kepala III sub 4 yang masih sah tempoh dan Berdaftar dengan CIDB di bawah bidang yang berkaitan serta masih sah tempoh | RM15 Pembayaran hendaklah dibuat secara tunai kepada penerima pembayaran: Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Sandakan | Terbuka kepada syarikat yang berdaftar di daerah Kinabatangan, Sandakan, Beluran, Telupid dan Lahad Datu sahaja |

| | | |
|---|---|--|
| Tarikh dan masa penjualan dokumen sebutarga | : | 08.05.2023 – =15.05.2023 (Tempoh = 8 hari) Isnin – Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang Jumaat : 8.30 Pagi - 11.00Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang |
| Tarikh dan masa tutup | : | 15.05.2023 (Jam 11.30 Pagi) |
| Tempat memasukkan Dokumen Sebutarga | : | Peti Sebutarga Tingkat 2, Jabatan Air SandakanJalan Sibuga 90000 Sandakan |

1. Butir-butir adalah seperti yang dinyatakan dalam spesifikasi yang dilampirkan.
2. Dokumen Sebutharga hanya akan dijual kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau wakil-wakil yang SAH sahaja dengan membawa '**SURAT TAULIAH**' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil dokumen bagi pihak syarikat. Sijil asal PUKONSA hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen SebutHarga.
3. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan Sijil Asal (untuk pengesahan) dan Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
 - a. Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA**
 - b. Lesen CIDB
- 4, Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan sepertiberikut:
 - a. Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAI** oleh pihak **PUKONSA**.
 - b. Resit ASAL Penjelasan Pembayaran kelulusan.
5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

JURUTERA AIR DAERAH
JABATAN AIR SANDAKAN
90000 SANDAKAN


(Ir. Duane Alvin William)
Jurutera Air Daerah
Jabatan Air Sandakan



"SABAH MAJU JAYA"