



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Perkhidmatan berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Kerja/ Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS/LD:06/2023	Penyelenggaraan Pencegahan Sistem Janakuasa Di LRA Silabukan Lahad Datu (Recall No.1)	<p>i. Berdaftar dengan PUKONSA yang masih SAH tempoh pendaftaran</p> <p>KOD BIDANG</p> <p>BEKALAN PERKHIDMATAN</p> <p>KOD BIDANG 200200 – STESEN</p> <p>JANAKUASA ELEKTRIK DAN PERALATAN GENERATOR / ALAT GANTI</p> <p>Dan</p> <p>ii. Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih SAH</p>	<p>RM10.00</p> <p>Pembayaran Hendaklah dibuat:</p> <p>Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:</p> <p>Kaunter Pungutan Hasil, Pejabat Jabatan Air Lahad Datu.</p>	<p>Terbuka Kepada Kontraktor Tempatan Yang Beralamat Di Daerah Lahad Datu Dan Daerah Yang Bersempadan Sahaja (Kunak, Tongod, Kinabatangan)</p>

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<p><u>08.03.2023 Hingga 15.03.2023</u> (Tempoh = 7 hari)</p> <p>Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.30 Tengahari</p> <p>Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi</p>
Tarikh dan Masa Tutup	:	<p><u>15.03.2023(Rabu, Jam 10.00 Pagi)</u></p>

Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN
---------------------------------------	---	--

Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	PETI SEBUT HARGA JABATAN AIR LAHAD DATU Peti Surat 61438 91122 LAHAD DATU, SABAH
--------------------------------------	---	---

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat yang dinyatakan dalam Sijil PUKONSA). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
 - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
 - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
 - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
 - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**JABATAN AIR LAHAD DATU
Peti Surat 61438
91122 LAHAD DATU, SABAH**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Jurutera Air Daerah Lahad Datu
JABATAN AIR LAHAD DATU
Peti Surat 61438
91122 LAHAD DATU, SABAH**

**JURUTERA AIR DAERAH
LAHAD DATU**