



## JABATAN AIR NEGERI SABAH

### KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS-QW : 03/2023/TNM (06)	<b>Kerja-kerja Pengantian Paip Jenis MSCL Bersaiz 100MM di Kampung Manas Fasa 1, Tenom</b>	Berdaftar dengan <b>PUKONSA, Kelas E</b> yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran (Pemasangan Sesalur Air).  <b>TAJUK IV, TAJUK KECIL 6 (a)</b>  DAN  <b>Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih SAH</b>  DAN  <b>Lesen Tukang Pasang Sesalur (LTPS) Yang masih SAH tempoh pendaftaran</b>	<b>RM20.00</b>  Pembayaran Hendaklah dibuat:  Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, JANS, Daerah Tenom	<b>Terbuka kepada syarikat yang beralamat di Daerah Tenom SAHAJA.</b>
Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<b><u>10.03.2022 – 17.03.2023 (Tempoh = 7 hari)</u></b>  Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang  Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang		
Tarikh dan Masa Tutup	:	<b><u>17.03.2023 ( Jumaat , Jam 10.00 Pagi)</u></b>		
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah <b>TIDAK DIWAJIBKAN</b>		
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	<b>PETI SEBUTHARGA JABATAN AIR DAERAH TENOM</b>		

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat yang dinyatakan dalam Sijil PUKONSA). **Sijil Asal PUKONSA hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.**

2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:

- a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
- b) Salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

- a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
- b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**PEJABAT JABATAN AIR JABATAN  
AIR DAERAH TENOM**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**SETIAUSAHA  
JAWATANKUASA PEMBUKA  
SEBUT HARGA  
PEJABAT JABATAN AIR  
JABATAN AIR DAERAH TENOM**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

7. Surat yang di meteraikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan di alamatkan kepada :

  
**JURUTERA AIR DAERAH  
JABATAN AIR DAERAH TENOM**