

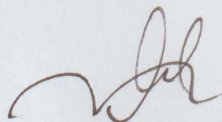




1. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
  - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
  - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
2. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Pejabat Jabatan Air  
Jabatan Air Daerah Kota Kinabalu**
3. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Setiausaha  
Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga  
Pejabat Jabatan Air  
Jabatan Air Daerah Kota Kinabalu**
4. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakan sosial oleh pihak KKM dan MKN.



**JURUTERA AIR DAERAH KOTA KINABALU**

**DODDY JUDE ANTHONY**  
JURUTERA AIR DAERAH  
JABATAN AIR KOTA KINABALU