



**JABATAN AIR NEGERI SABAH**

**KENYATAAN SEBUTHARGA**

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

<b>NO. SEBUTHARGA</b>	<b>TAJUK SEBUTHARGA</b>	<b>KOD/BIDANG BEKALAN/ PERKHIDMATAN</b>	<b>HARGA DOKUMEN &amp; TEMPAT BAYARAN</b>	<b>TARAF SEBUTHARGA</b>
<b>JANS/TWU/SH/2022/20/(S)</b>	<b>PEMBELIAN SISTEM PEMROSESAN DATA ELEKTRONIK MESIN SISTEM NOMBOR GILIRAN QMS. (RECALL NO.1)</b>	Berdaftar dengan <b>PUKONSA</b> yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran  <b>KOD BIDANG</b>  <b>KOD BIDANG 020201 – MESIN- MESIN PEJABAT</b>	<b>RM30.00</b>  Pembayaran Hendaklah dibuat:  Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Daerah Tawau.	<b>Terbuka kepada syarikat yang beralamat di daerah Tawau, Semporna, Kunak, Lahad Datu dan Tongod SAHAJA</b>

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<b><u>03 OKT 2022 HINGGA 10 OKT 2022 (TEMPOH = 7 HARI)</u></b>  Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 Petang  Jumaat : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 Petang
Tarikh dan Masa Tutup	:	<b><u>11 OKT 2022 (SELESA, JAM 10.00 PAGI)</u></b>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah <b>TIDAK DIWAJIBKAN</b>
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	<b>PETI SEBUT HARGA, JABATAN AIR DAERAH TAWAU, BEG BERKUNCI NO.1, 91009 TAWAU.</b>


1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan didalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat dinyatakan dalam Sijil PUKONSA). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan)dokumen-dokumen berikut:
  - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
  - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
  - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**
  - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Unit Pentadbiran,  
Pejabat Jabatan Air Daerah Tawau.**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta Bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:-

**Setiausaha,  
Jawatankuasa Pembuka Sebutharga,  
Pejabat Jabatan Air Daerah Tawau.**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakan fizikal oleh KKM dan MKN.



**ABD HALIM BIN AG MARALI  
JABATAN AIR DAERAH TAWAU**

