



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS/SPG/2 022/09/03(S)	Repairing and Servicing Penstock at Lra Mesapol, Lra Ulau and Lra Bangkap, Sipitang (Recall No.1)	i. Berdaftar dengan PUKONSA Kelas E sahaja, Tajuk III, Tajuk Kecil 6 (Pemasangan Loji Pembersihan Air) atau 17(I) (Pemasangan dan Pembaikan Loji Jentera dan Kelengkapan) dan iii. Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih sah	RM20.00 Pembayaran Hendaklah dibuat: Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran: Kaunter Pungutan Hasil, JANS Sipitang.	Terbuka kepada syarikat yang beralamat di daerah Sipitang, Beaufort & Tenom.

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<u>28.09.2022 – 06.10.2022 (Tempoh = 7 hari)</u> Isnin - Khamis : 8.00 Pagi - 12.00 Tengah hari Jumaat: 8.00 Pagi - 11.00 Pagi
Tarikh dan Masa Tutup	:	<u>06.10.2022 (KHAMIS, Jam 10.00 Pagi)</u>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN

Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	PETI SEBUT HARGA JABATAN AIR SIPITANG
--------------------------------------	---	--

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada :
1.1

Pemilik atau **wakil yang sah sahaja** dengan membawa '**SURAT TAULIAH**' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebutharga bagi pihak syarikat (PUKONSA)

2. Dokumen-dokumen berikut adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender: -
2.1

Sijil-sijil **ASAL 'PUKONSA', PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB'** yang masih SAH tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutharga.

- 2.2 salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan; dan
2.3 salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

- a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Pejabat Jabatan Air
Jabatan Air Daerah Sipitang**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

**Setiausaha
Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga
Pejabat Jabatan Air
Jabatan Air Daerah Sipitang**

JABATAN AIR NEGERI SABAH