



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS/LD:10/2022	Penyelenggaraan Satu (1) Unit Sistem Janakuasa Di LRA Silabukan Lahad Datu	<p>i. Berdaftar dengan PUKONSA yang masih sah tempoh pendaftaran</p> <p>KOD BIDANG</p> <p>BEKALAN DAN PERKHIDMATAN</p> <p>KOD BIDANG 200200 STESEN JANAKUASA ELEKTRIK DAN PERALATAN GENERATOR / ALAT GANTI</p> <p style="text-align: center;">Dan</p> <p>ii. Memegang perakuan pendaftaran CIDB yang masih sah</p>	<p>RM10.00</p> <p>Pembayaran Hendaklah dibuat:</p> <p>Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:</p> <p>Kaunter Pungutan Hasil, Pejabat Jabatan Air Lahad Datu.</p>	<p>Terbuka Kepada Kontraktor Tempatan Yang Beralamat Di Lahad Datu Sahaja</p>

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<p><u>13.09.2022 Hingga 20.09.2022</u> (Tempoh = 7 hari)</p> <p>Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.30 Tengahari</p> <p>Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi</p>
Tarikh dan Masa Tutup	:	<p><u>20.09.2022 (Selasa, Jam 10.00 Pagi)</u></p>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	<p>Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN</p>

Tempat memasukkan
Dokumen Sebutharga

: **PETI SEBUT HARGA
JABATAN AIR LAHAD DATU
Peti Surat 61438
91122 LAHAD DATU, SABAH**

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat yang dinyatakan dalam Sijil **PUKONSA**). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
 - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
 - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen **PUKONSA** yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada **PUKONSA** hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
 - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
 - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**JABATAN AIR LAHAD DATU
Peti Surat 61438
91122 LAHAD DATU, SABAH**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Jurutera Air Daerah Lahad Datu
JABATAN AIR LAHAD DATU
Peti Surat 61438
91122 LAHAD DATU, SABAH**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

**JURUTERA AIR DAERAH
LAHAD DATU**