



## JABATAN AIR NEGERI SABAH

### KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS-QW : 08/2022/TNM (12)	<b>Kerja-Kerja Penggantian Meter Mekanikal ke Meter Elektromagnetik Bersaiz 50MM Diameter dan 100MM Diameter Bagi Zon1 &amp; Zon 2 di Daerah Tenom</b>	Berdaftar dengan <b>PUKONSA, Kelas E</b> yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran (Pemasangan Sesalur Air)  <b>TAJUK IV, TAJUK KECIL 6 (a)</b>  DAN  <b>Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih SAH</b>  DAN  <b>Lesen Tukang Pasang Sesalur (LTPS) yang masih SAH tempoh pendaftaran</b>	<b>RM20.00</b>  Pembayaran Hendaklah dibuat:  Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, JANS, Daerah Tenom	<b>Terbuka kepada syarikat yang beralamat di Daerah Tenom SAHAJA</b>
Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<b><u>15.08.2022 – 22.08.2022</u> (Tempoh = 7 hari)</b>  Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang  Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang		
Tarikh dan Masa Tutup	:	<b><u>22.08.2022 (Isnin, Jam 10.00 Pagi)</u></b>		
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	<b>Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN</b>		
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	<b>PETI SEBUTHARGA JABATAN AIR DAERAH TENOM</b>		

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat yang dinyatakan dalam Sijil PUKONSA). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
  - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
  - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
  - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
  - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**PEJABAT JABATAN AIR JABATAN  
AIR DAERAH TENOM**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**SETIAUSAHA  
JAWATANKUASA PEMBUKA  
SEBUT HARGA  
PEJABAT JABATAN AIR  
JABATAN AIR DAERAH TENOM**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.
7. Surat yang di meteraikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan di alamatkan kepada :

  
**JURUTERA AIR DAERAH  
JABATAN AIR DAERAH TENOM**