



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

NO. SEBUTHARGA	TAJUK SEBUTHARGA	KOD/BIDANG BEKALAN/ PERKHIDMATAN	HARGA DOKUMEN & TEMPAT BAYARAN	TARAF SEBUTHARGA
JANS/TWU/SH/2022/11/(S)	KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN DAN PEMBERSIHAN MUKA SAUK DI LRA MEROTAI 1, MEROTAI, TAWAU.	Berdaftar dengan PUKONSA Bekalan/ Perkhidmatan yang masih SAH tempoh pendaftaran	RM30.00 Pembayaran Hendaklah dibuat:	Terbuka kepada syarikat yang beralamat di daerah Tawau SAHAJA
JANS/TWU/SH/2022/12/(S)	PERKHIDMATAN PENGOREKAN DAN PEMBERSIHAN 2 UNIT MUKA SAUK DI LRA APAS BALUNG, TAWAU BAGI TAHUN 2022.	KOD BIDANG 220402 – Membersih Kawasan	Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran: Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Daerah Tawau	

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	: 07 JUN 2022 HINGGA 13 JUN 2022 (TEMPOH = 7 HARI) Isnin – Khamis: 8.30 Pagi – 12.00 Tengahari Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi
Tarikh dan Masa Tutup	: 14 JUN 2022 (SELASA, JAM 10.00 PAGI)
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	: Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	: PETI SEBUT HARGA, JABATAN AIR DAERAH TAWAU, BEG BERKUNCI NO.1, 91009 TAWAU.

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan didalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat dinyatakan dalam Sijil **PUKONSA**). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan)dokumen-dokumen berikut:
 - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
 - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen **PUKONSA** yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada **PUKONSA** hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
 - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**
 - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di-

**Unit Pentadbiran,
Pejabat Jabatan Air Daerah Tawau.**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta Bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada -

**Setiausaha,
Jawatankuasa Pembuka Sebutharga,
Pejabat Jabatan Air Daerah Tawau.**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakan fizikal oleh KKM dan MKN.

Halim

**ABD HALIM BIN AG MARALI
JABATAN AIR DAERAH TAWAU**

