



## JABATAN AIR NEGERI SABAH

### KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS-QW : 04/2022/NAB (1)	KERJA-KERJA PENYENGGARAAN 20MM DIA. METER STAND PAIP SEDIADA DI DAERAH NABAWAN (RECALL NO.2)	i) Berdaftar dengan <b>PUKONSA</b> Kelas <b>E</b> sahaja, <b>Tajuk IV, Tajuk Kecil 6(a)</b> (Pemasangan Sesalur Air) dan ii) memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih sah dan iii) mempunyai Lesen Tukang Paip yang dikeluarkan oleh JANS	<b>RM20.00</b>  Pembayaran Hendaklah dibuat:  Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, JANS, Daerah Keningau	Terbuka kepada syarikat yang beralamat di <b>SELURUH NEGERI SABAH SAHAJA.</b>

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga

: **26.04.2022 – 06.05.2022 (Tempoh = 11 hari)**  
Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari  
2.00 Petang - 3.00 petang  
Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi  
2.00 Petang - 3.00 Petang

Tarikh dan Masa Tutup	:	<b>06.05.2022 (Jumaat, Jam 10.00 Pagi)</b>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah <b>TIDAK DIWAJIBKAN</b>
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	<b>PETI SEBUT HARGA JABATAN DAERAH KENINGAU</b>

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada :

1.1

<b><u>Opsyen 1</u></b> wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (pegawai-pegawai syarikat yang dinyatakan dalam sijil SPKK/CIDB)	<b>ATAU</b>	<b><u>Opsyen 2</u></b> pemilik atau wakil yang sah sahaja dengan membawa 'SURAT TAULIAH' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebutharga bagi pihak syarikat (PUKONSA)
---	-------------	--

2. Dokumen-dokumen berikut adalah WAJIB dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender: -

2.1

sijil-sijil **ASAL 'PUKONSA', PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB'** dan **LESEN TUKANG PAIP** yang masih **SAH** tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutharga.

2.2 salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan; dan

2.3 salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.

b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Pejabat Jabatan Air  
Jabatan Air Daerah Keningau**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Setiausaha  
Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga  
Pejabat Jabatan Air  
Jabatan Air Daerah Keningau**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

**JURUTERA AIR DAERAH KENINGAU**