



## JABATAN AIR NEGERI SABAH

### KENYATAAN SEBUT HARGA

Sebut Harga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut :-

No. Sebut Harga	Tajuk Sebut Harga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebut Harga
<b>JANS/TBN04/2022</b>	<b>KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN DAN PEMBAIKAN PAIP RETIKULASI DI JABATAN AIR DAERAH TAMBUNAN</b>	Berdaftar dengan <b>PUKONSA</b> yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran  <b>TAJUK IV</b> KERJA-KERJA LAIN PAKAR KEJURUTERAAN AWAM <b>Tajuk Kecil 6</b> (a) Pemasangan Sesalur Air  <b>dan</b>  <b>i) PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB</b> yang masih <b>sah</b>  <b>dan</b>  ii) Mempunyai <b>LESEN TUKANG PASANG SESALUR</b> yang dikeluarkan oleh <b>JANS</b> yang masih <b>sah</b> .	<b>RM30.00</b>  Pembayaran hendaklah dibuat :  Secara Tunai kepada Penerima Pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Negeri Sabah Daerah Tambunan.	Terbuka kepada Kontraktor/ Syarikat yang beralamat di <b>DAERAH TAMBUNAN SAHAJA</b> .

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebut Harga	:	<b>07 APRIL 2022 – 13 APRIL 2022 ( TEMPOH 7 HARI )</b>
		Isnin – Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengah Hari 2.00 Petang - 3.00 Petang  Jumaat : 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang
Tarikh dan Masa Tutup	:	<b>14 APRIL 2022 ( KHAMIS, JAM 10.00 PAGI )</b>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah <b>TIDAK DIWAJIBKAN</b>
Tempat Memasukkan Dokumen Sebut Harga	:	<b>PETI SEBUT HARGA JABATAN AIR NEGERI SABAH DAERAH TAMBUNAN</b>

1. Dokumen Sebut Harga hanya akan dikeluarkan kepada :

1.1	Pemilik atau wakil yang sah sahaja dengan membawa “ <b>SURAT TAULIAH</b> ” yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebut Harga bagi pihak syarikat.
-----	---

2. Dokumen-dokumen berikut adalah **WAJIB** dikemukakan (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak dikembalikan) semasa membeli Dokumen Sebut Harga :

2.1	Sijil-sijil asal <b>PUKONSA, PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB</b> dan <b>LESEN TUKANG PASANG SESALUR</b> yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran pada tarikh tutup Sebut Harga.
-----	---

2.2 Salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan, dan  
2.3 Salinan **KAD PENGENALAN**

3. Bagi pemilik Lesen **PUKONSA** yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada **PUKONSA** hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut :

- a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
- b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran Kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebut Harga boleh disemak dan Dokumen Sebut Harga boleh diperolehi semasa waktu pejabat di :

**Bahagian Pentadbiran  
Jabatan Air Negeri Sabah  
Daerah Tambunan**

5. Semua Dokumen Sebut Harga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan Sebut Harga dan dialamatkan kepada :

Setiausaha,  
Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga,  
Jabatan Air Negeri Sabah,  
Daerah Tambunan,  
Tingkat Bawah,  
Bangunan Majlis Daerah Tambunan,  
W.D.T. No. 42,  
**89657 TAMBUNAN, SABAH.**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan **COVID-19** dan penjarakan fizikal oleh **KKM** dan **MKN**.

**JURUTERA AIR DAERAH  
JABATAN AIR NEGERI SABAH  
DAERAH TAMBUNAN**

