

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS-QW : 02/2022/TNM(3)	Kerja-kerja Penyenggaraan Dan Pembaikan Panel Kawalan Di Loji Rawatan Air Senagang, Tenom. Recall No. 1.	i) Berdaftar dengan PUKONSA Kelas E sahaja, Tajuk Besar VII (Electrical Works), Tajuk kecil 2 (Control System Wiring) dan ii) memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih Sah	RM20.00 Pembayaran Hendaklah dibuat: Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran: Kaunter Pungutan Hasil, JANS, Daerah Tenom	Terbuka kepada syarikat yang beralamat di Daerah Tenom, Keningau, Sipitang Dan Nabawan SAHAJA
Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<u>17.02.2022 – 24.02.2022 (Tempoh = 8 hari)</u> Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.00 Petang - 3.00 Petang		
Tarikh dan Masa Tutup	:	<u>24.02.2022 (Khamis, Jam 10.00 Pagi)</u>		
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN		
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	:	PETI SEBUTHARGA JABATAN AIR DAERAH TENOM		

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat yang dinyatakan dalam Sijil PUKONSA). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
 - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
 - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
 - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
 - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**PEJABAT JABATAN AIR JABATAN
AIR DAERAH TENOM**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**SETIAUSAHA
JAWATANKUASA PEMBUKA
SEBUT HARGA
PEJABAT JABATAN AIR
JABATAN AIR DAERAH TENOM**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.
7. Surat yang di meteraikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan di alamatkan kepada :


**JURUTERA AIR DAERAH
JABATAN AIR DAERAH TENOM**