



## JABATAN AIR NEGERI SABAH

### KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS/BFT/20 21/09/04(S)	<b>WORK OF MAINTENANCE PIPELINE FOR 4 MONTHS IN BEAUFORT PHASE 2 ZON 1</b>	<p>i) Berdaftar dengan <b>PUKONSA</b> Kelas E sahaja, Tajuk III Tajuk Kecil 3 atau <b>Tajuk IV, Tajuk Kecil 6(a)</b> (Pemasangan Sesalur Air) yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran</p> <p>dan</p> <p>ii) memegang Perakuan Pendaftaran CIDB yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran</p> <p>dan</p> <p>iii) mempunyai Lesen Tukang Paip yang dikeluarkan oleh <b>JANS</b> yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran</p>	<p><b>RM10.00</b></p> <p>Pembayaran Hendaklah dibuat:</p> <p>Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:</p> <p>Kaunter Pungutan Hasil, JANS Beaufort.</p>	<p><b>Terbuka kepada syarikat yang beralamat di daerah Beaufort Sahaja.</b></p>
Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga		: <b><u>20.09.2021 – 27.09.2021</u> (Tempoh = 7 hari)</b> Isnin - Khamis : 8.00 Pagi - 12.30 Tengahari Jumaat: 8.00 Pagi - 11.30 Pagi		

Tarikh dan Masa Tutup	: <b>28.09.2021 (SELASA) , Jam 10.00 Pagi)</b>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	: Lawatan Tapak adalah <b>TIDAK DIWAJIBKAN</b>
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	: <b>PETI SEBUT HARGA JABATAN AIR DAERAH BEAUFORT</b>

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada :

1.1

**Pemilik atau wakil yang sah sahaja** dengan membawa '**SURAT TAULIAH**' yang menunjukkan bahawa mereka diberi kuasa untuk mengambil Dokumen Sebutharga bagi pihak syarikat (PUKONSA)

2. Dokumen-dokumen berikut adalah **WAJIB** dikemukakan semasa membeli Dokumen Tender: -

2.1

Sijil-sijil **ASAL 'PUKONSA', PERAKUAN PENDAFTARAN CIDB' dan LESEN TUKANG PAIP** yang masih **SAH** tempoh pendaftaran pada tarikh tutup sebutharga.

2.2 salinan sijil-sijil seperti tersebut di perenggan 2.1 yang belum disahkan; dan

2.3 salinan Kad Pengenalan

3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:

a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.

b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.

4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Pejabat Jabatan Air Daerah Beaufort**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Setiausaha  
Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga  
Pejabat Jabatan Air  
Jabatan Air Daerah Beaufort**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh **KKM** dan **MKN**.

*Amat* B.p  
**JURUTERA AIR DAERAH  
JABATAN AIR DAERAH BEAUFORT**