



**JABATAN AIR NEGERI SABAH**

**KENYATAAN SEBUTHARGA**

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS/TWU/SH/2021/16/(S)	PEMBELIAN BARU 1 UNIT JANA KUASA DI LOJI RAWATAN AIR KALABAKAN, KALABAKAN TAWAU - RECALL NO.2	Berdaftar dengan <b>PUKONSA</b> yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran  <b>KOD BIDANG</b>  <b>KOD BIDANG</b> <b>200200 –</b> <b>STESEN</b> <b>JANAKUASA</b> <b>ELEKTRIK DAN</b> <b>PERALATAN</b> <b>GENERATOR /</b> <b>ALAT GANTI</b>  <b>DAN</b>  <b>220109 –</b> <b>PERKAKAS /</b> <b>SISTEM</b> <b>ELEKTRIK</b>  <b>ATAU</b>  <b>220188 –</b> <b>PELBAGAI</b>	<b>RM10.00</b>  Pembayaran Hendaklah dibuat:  Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:  Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Daerah Tawau	<b>Terbuka</b> <b>kepada</b> <b>syarikat yang</b> <b>beralamat di</b> <b>Negeri Sabah</b> <b>SAHAJA.</b>

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	: <b><u>15 SEPT 2021 HINGGA 21 SEPT 2021 (TEMPOH = 7 HARI)</u></b> Isnin – Khamis: 8.30 Pagi – 12.00 Tengahari Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi
Tarikh dan Masa Tutup	: <b><u>22 SEPT 2021 (RABU, JAM 10.00 PAGI)</u></b>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	: Lawatan Tapak adalah <b>TIDAK DIWAJIBKAN</b>
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	: <b>PETI SEBUT HARGA, JABATAN AIR DAERAH TAWAU, BEG BERKUNCI NO.1, 91009 TAWAU.</b>

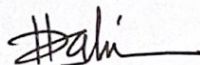
1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan didalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat dinyatakan dalam Sijil PUKONSA). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
  - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
  - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen **PUKONSA** yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
  - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**
  - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Unit Pentadbiran,  
Pejabat Jabatan Air Daerah Tawau.**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta Bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:-

**Setiausaha,  
Jawatankuasa Pembuka Sebutharga,  
Pejabat Jabatan Air Daerah Tawau.**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakan fizikal oleh KKM dan MKN.



\_\_\_\_\_  
**ABD HALIM BIN AG MARALI  
JABATAN AIR DAERAH TAWAU**