



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
<i>JANS/TWU/SH/2021/22/(S)</i>	<i>KERJA-KERJA PENYEWAAN 1 UNIT JANAKUASA DAN PENYELENGGARAAN 1 UNIT JANAKUASA DI LOJI RAWATAN AIR KALABAKAN, TAWAU. (RECALL NO.2)</i>	Berdaftar dengan PUKONSA yang masih SAH tempoh pendaftaran KOD BIDANG KOD BIDANG 200200 – STESEN JANAKUASA ELEKTRIK DAN PERALATAN GENERATOR / ALAT GANTI ATAU 220188 – PELBAGAI	RM10.00 Pembayaran Hendaklah dibuat: Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran: Kaunter Pungutan Hasil, Jabatan Air Daerah Tawau	Terbuka kepada syarikat yang beralamat di Negeri Sabah SAHAJA.

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	: <u>28 SEPT 2021 HINGGA 04 OKT 2021 (TEMPOH = 7 HARI)</u> Isnin – Khamis: 8.30 Pagi – 12.00 Tengahari Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi
Tarikh dan Masa Tutup	: <u>05 OKT 2021 (SELASA, JAM 10.00 PAGI)</u>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	: Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	: PETI SEBUT HARGA, JABATAN AIR DAERAH TAWAU, BEG BERKUNCI NO.1, 91009 TAWAU.

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan didalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat dinyatakan dalam Sijil PUKONSA). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan)dokumen-dokumen berikut:
 - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
 - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
 - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**
 - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Unit Pentadbiran,
Pejabat Jabatan Air Daerah Tawau.**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta Bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:-

**Setiausaha,
Jawatankuasa Pembuka Sebutharga,
Pejabat Jabatan Air Daerah Tawau.**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakan fizikal oleh KKM dan MKN.



**ABD HALIM BIN AG MARALI
JABATAN AIR DAERAH TAWAU**