



JABATAN AIR NEGERI SABAH

KENYATAAN SEBUTHARGA

Sebut harga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Bekalan/Perkhidmatan/Kerja berikut:-

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/ Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
JANS/LD:15/2021	Kerja – Kerja Penyenggaraan Satu (1) Unit Sistem Janakuasa (Genset) di Loji Rawatan Air Membatu, Tungku (Re-Call No.1)	<p>i) Berdaftar dengan PUKONSA yang masih SAH tempoh pendaftaran</p> <p>KOD BIDANG : PERALATAN KEJURUTERAAN ELEKTRIK</p> <p>200200 STESYEN JANAKUASA LKTRIK DAN PERALATAN GENERATOR / ALATGANTI</p> <p>Dan</p> <p>ii) Memegang Perakuan Pendaftaran CIDB dibawah bidang berkenaan yang masih SAH tempoh pendaftaran</p>	<p>RM10.00</p> <p>Pembayaran Hendaklah dibuat:</p> <p>Secara tunai Kepada Penerima Pembayaran:</p> <p>Kaunter Pungutan Hasil, Pejabat Jabatan Air Daerah Lahad Datu.</p>	<p>Terbuka kepada Syarikat yang beralamat di daerah Lahad Datu, Kinabatangan, Tongod dan Kunak SAHAJA</p>

Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	:	<u>13.08.2021 – 19.08.2021 (Tempoh = 7 hari)</u>
		<p>Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.30 Tengahari 2.30 Petang - 3.00 Petang</p> <p>Jumaat: 8.30 Pagi - 11.00 Pagi 2.30 Petang - 3.00 Petang</p>
Tarikh dan Masa Tutup	:	<u>20.08.2021 (Jumaat, Jam 10.00 Pagi)</u>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	:	Lawatan Tapak adalah TIDAK DIWAJIBKAN

Tempat memasukkan
Dokumen Sebutharga

: **PETI SEBUT HARGA
JABATAN AIR LAHAD DATU
PETI SURAT 61438
91122 LAHAD DATU**

1. Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat yang dinyatakan dalam Sijil **PUKONSA**). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
2. Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
 - a) Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
 - b) Salinan Kad Pengenalan
3. Bagi pemilik Lesen **PUKONSA** yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada **PUKONSA** hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
 - a) Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
 - b) Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
4. Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Jabatan Air Lahad Datu
Peti Surat 61438
91122 Lahad Datu, Sabah**

5. Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Jurutera Air Daerah
Jabatan Air Lahad Datu
Peti Surat 61438
91122 Lahad Datu, Sabah**

6. Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.

JURUTERA AIR DAERAH

