



**JABATAN AIR NEGERI SABAH**

**KENYATAAN SEBUTHARGA**

Sebutharga adalah dipelawa daripada Kontraktor/Syarikat untuk membuat tawaran bagi Perolehan Kerja berikut:

No. Sebutharga	Tajuk Sebutharga	Kod/Bidang Bekalan/Perkhidmatan	Harga Dokumen & Tempat Bayaran	Taraf Sebutharga
<b>JANS/SEM/2021/ 03/05(S)</b>	<b>KERJA-KERJA MEMBAIKI KEMUDAHAN YANG ROSAK DAN MEMBINA TEMBOK PENAHAN CERUN AKIBAT TANAH RUNTUH DI TANGKI SIMPANAN MENTERITIP, SEMPORNA</b>	Berdaftar dengan <b>PUKONSA</b> yang masih <b>SAH</b> tempoh pendaftaran  <b>KELAS F DI BAWAH</b>  <b>TAJUK 1 KERJA-KERJA KEJURUTERAAN AWAM</b>  <b>Tajuk Kecil 1 Kerja-Kerja Am Kejuruteraan Awam</b>  <b>Dan</b>  Memegang <b>Perakuan Pendaftaran CIDB</b> yang masih sah	<b>RM10.00</b>  Pembayaran Hendaklah dibuat:  Secara tunai kepada Penerima Pembayaran:  Unit Akaun Pengurusan, Jabatan Air Daerah Semporna	<b>Terbuka kepada syarikat yang beralamat di SEMPORNA Sahaja</b>



Tarikh dan Masa Penjualan Dokumen Sebutharga	<b><u>02 OGOS 2021 – 10 OGOS 2021</u></b>  Isnin - Khamis : 8.30 Pagi - 12.00 Tengahari 2.00 Petang - 3.00 petang Jumaat : 8.30 Pagi - 11.30 pagi 2.00 Petang - 3.00 petang
Tarikh dan Masa Tutup	<b><u>11 OGOS 2021 (Rabu, Jam 10.00 Pagi)</u></b>
Tarikh, Masa dan Tempat Lawatan Tapak	Lawatan Tapak adalah <b>TIDAK DIWAJIBKAN</b>
Tempat memasukkan Dokumen Sebutharga	<b>PETI SEBUTHARGA JABATAN AIR DAERAH SEMPORNA</b>

- Dokumen Sebutharga hanya akan dikeluarkan kepada penyebutharga-penyebutharga yang namanya dinyatakan di dalam sijil **PUKONSA** atau Wakil-wakil yang ditauliahkan sahaja (Pegawai-pegawai Syarikat yang dinyatakan dalam Sijil PUKONSA). Sijil Asal **PUKONSA** hendaklah ditunjukkan ketika hendak membeli dokumen sebutharga.
- Semasa pembelian Dokumen Sebutharga, Penyebutharga-penyebutharga hendaklah mengemukakan **Sijil Asal** (untuk pengesahan) atau Salinan Fotostat (tidak akan dikembalikan) dokumen-dokumen berikut:
  - Sijil Pendaftaran Syarikat dari **PUKONSA** yang lengkap menyatakan Kod Bidang berkaitan.
  - Salinan Kad Pengenalan
- Bagi pemilik Lesen PUKONSA yang telah mendapat Surat Kelulusan Pendaftaran Baru/Pembaharuan daripada PUKONSA hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut:
  - Nama **Pemilik Syarikat** yang telah **DISAHKAN** oleh pihak **PUKONSA**.
  - Resit **ASAL** Penjelasan Pembayaran kelulusan.
- Dokumen Meja Sebutharga boleh disemak dan Dokumen Sebutharga boleh diperolehi semasa waktu Pejabat di:-

**Unit Pembangunan, Pejabat Jabatan Air Daerah Semporna**
- Semua Dokumen Sebutharga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dimeterikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan dialamatkan kepada:

**Setiausaha,  
Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga,  
Jabatan Air Daerah Semporna**
- Kontraktor atau wakil kontraktor yang sah hendaklah sentiasa mengambil perhatian dan mematuhi langkah-langkah pencegahan COVID-19 dan penjarakkan Sosial oleh KKM dan MKN.
- Surat yang di meteraikan serta bertanda nombor rujukan sebutharga dan di alamatkan kepada :

**JURUTERA AIR DAERAH  
JABATAN AIR DAERAH SEMPORNA**