



JABATAN AIR NEGERI SABAH

**SENARAI SEMAK DOKUMEN PERMOHONAN
PENDAFTARAN PEMBEKAL DAN PRODUK BEKALAN AIR
(BAHARU / PEMBAHARUAN)**

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PEMBEKAL DAN PRODUK

Nama Syarikat Pembekal	
Nama Produk	
Jenama	
Piawaian/Standard	
Badan Persijilan & No. Lesen Persijilan Barangan (sah sehingga)	
Badan Persijilan & No. Laporan Pengujian (Tarikh dikeluarkan)	

BAHAGIAN B : SURAT PERMOHONAN DAN DOKUMEN SOKONGAN

1. Surat permohonan rasmi kepada Pengarah Jabatan Air Negeri Sabah.
2. Borang PPP1 - Maklumat Permohonan Pendaftaran Pembekal dan Produk diisi dengan lengkap.
3. Surat pemberitahuan oleh Syarikat Prinsipal/Pemilik Produk kepada Pengarah JANS mengenai pelantikan Pembekal.
4. Salinan Sijil/Surat Kelulusan/Perakuan Pendaftaran dari Jabatan Air Negeri Sabah yang masih sah laku **sekurang-kurangnya enam (6) bulan** dari tarikh tamat untuk tujuan **Pembaharuan Pendaftaran**.
5. Lesen Persijilan oleh Badan Persijilan diiktirafkan oleh Jabatan Standard Malaysia yang masih sah laku sekurang-kurangnya **enam (6) bulan** dari tarikh tamat. (SIRIM/IKRAM dan lain-lain).
6. Laporan Pengujian oleh Badan Persijilan diiktirafkan oleh Jabatan Standard Malaysia yang masih sah laku sekurang-kurangnya **enam (6) bulan** dari tarikh tamat. (SIRIM/IKRAM dan lain-lain). Tempoh sah laporan pengujian tidak boleh melebihi lima (5) tahun dari tarikh dikeluarkan.
7. Brosur (Brochures)/Katalog (Catalogue) Produk dan Senarai Kadar Harga Produk semasa.
8. Penerangan ringkas mengenai fungsi, faedah dan kelebihan penggunaan produk.
9. Senarai Rujukan Projek (Project References)/Rekod Prestasi Produk (Track Records).
10. Salinan surat pengesahan dan rekomendasi daripada pihak yang pernah menggunakan produk, jika ada.
11. Prosedur Operasi Standard (Standard Operating Procedures) untuk pengendalian produk dari kilang termasuk penyimpanan di lokasi yang diarahkan.
12. Rekod prestasi produk dalam tempoh lima (5) tahun selepas dipasang. Jika ada, sila sertakan salinan.

Nama Pemohon :
Jawatan :
Tarikh :

Cop Syarikat :